

**Commission consultative du Vivre ensemble  
Rapport de la réunion du 13 octobre 2025**

**Lieu de rencontre :** La Buvette, Op Freinen **Début :** 19h00 **Fin :** 20h30

**Ordre du jour :**

- Appel à candidatures pour le mérite communal : vérification par la commission de la commission des candidatures soumises au collège échevinal sur base du règlement communal y relatif.
- Premier bilan de la Fiesta Integrale
- Divers

En attendant l'arrivée de JBO, l'ordre de la discussion a été inversé.

**1. Appel à candidatures pour le mérite communal : vérification par la commission de la commission des candidatures soumises au collège échevinal sur base du règlement communal y relatif.**

- La commission a analysé le tableau envoyé par le collège échevinal
- GSC a réalisé une brève introduction pour clarifier le contexte ; la commission avait déjà soumis un avis au règlement communal en juillet 2025
- Le bourgmestre et les échevins ont déjà exprimé un avis, mais ils invitent la commission à prendre position par rapport aux candidatures retenues
- En 2025, le nombre de méritants n'est pas limité
- La commission a noté certaines incohérences, il est fort probable que le règlement sera retravaillé sur base de l'expérience de cette année afin de préparer la démarche en 2026.
  - Est-ce que chaque association / club est au courant et valide le cas échéant la nomination de leur membre ?
  - Ne faut-il pas limiter le nombre de méritants

- Quelle définition est attribuée au terme « exceptionnel » dans ce contexte ?
- Il semble que les critères n'ont pas été appliqués de la même façon à chaque candidature
- La commission a évalué une douzaine de candidatures
- La commission va établir un avis à remettre au collège échevinal.

## 2. Premier bilan de la Fiesta Integrale

- Dans un tour de table, les membres de la commission ont partagé leurs retours et leurs avis concernant le déroulement de la Fiesta Integrale
- Globalement le bilan était très positif, la météo était idéale et le nombre de participants était plus élevé qu'on avait espéré.
- Chaque aspect a été très bien organisé, GSC a expressément remercié NDR et l'équipe de la commune pour leur soutien
- En attendant la soumission des dernières factures, le budget global n'a pas encore été clôturé.
  - Revenu global : 8392,00 € (en espèces et via Payconiq)
  - Certains stands ont dépensé plus que d'autres, si possible il faut analyser le rendement de chaque stand, mais ils n'ont pas tous rempli la fiche de plats vendus
  - Lors d'un prochain événement, il sera probablement utile de définir un montant maximal (sauf avec approbation explicite) par stand
- L'équipe de la commune n'avait pas été formée dans l'utilisation du « Spuelwoen »
  - Dans le futur, il faudrait prévoir une tente à côté du « Spullwon » pour faciliter la gestion de la vaisselle (propre et sale).
- Le quiz a été reçu avec beaucoup d'enthousiasme
  - Le service communication de la commune aurait dû valider les flyers
  - Lors d'un prochain événement, on pourrait dépenser le même montant, mais prévoir plus de cadeaux
- Combinaison réception des nouveaux arrivants et FI a bien fonctionné
  - P. ex les trajets bus étaient très populaires ; on pourrait revoir les fréquences
- La caisse : il faudrait au moins 4 personnes pour tout gérer
  - Dans le futur, séparer la vente des bons et la remise des jetons
  - Veiller à disposer d'assez de monnaie pour rembourser les jetons
  - La tente a bien fonctionné
  - Certaines personnes ne pouvaient pas participer n'ayant ni assez de monnaie ni un accès à Payconiq
  - Les participants au programme culturel ont bien apprécié l'attribution des bons pour les boissons

- Programme culturel – très réussi et très bien modéré,
  - un grand merci au 3 animateurs et le responsable Sono
  - La taille du podium était trop petite ; avec de la pluie, l'infrastructure est insuffisante, donc à adapter pour l'année prochaine pour éviter une « catastrophe »
  - La sonorisation dans la tente n'était pas très réussie
- Aménagement : on a eu de la chance avec le temps !
  - Il faudrait réfléchir à modifier l'aménagement, p.ex les personnes au fond de la tente n'avaient pas vraiment une vue sur la scène
  - La mise en place et démontage a pris beaucoup de temps et a constitué un travail très fatigant
  - Prévoir au moins quelques boissons et croissants pour les personnes qui arrivent très tôt le matin pour la réalisation des installations
- Soirée de remerciement pour les participants
  - Organiser une soirée avec les détenteurs des stands et les représentants des intervenant culturels – JBA va préparer une liste des personnes à inviter
  - Commencer avec un tour de table
  - Vin d'honneur + collations froides, p ê dans la salle à Gonderange
  - Date : si possible en novembre
  - A noter : la commission devrait réfléchir qui inviter à participer à une prochaine FI, ce ne serait pas nécessairement les mêmes personnes !

### 3. Divers

- NDR a remercié la commission pour la bonne coopération pendant sa période en tant que coordinatrice. M. Ralph Waltemanns va reprendre cette tâche à partir du 15.10.2025, donc NFR a assisté pour la dernière fois à une réunion de la commission.

Les prochaines réunions de la commission auront lieu en 2025 :

- ~~27.10~~
- 24.11
- 15.12

Ces dates peuvent être modifiées ou annulées en fonction des décisions futures.

Le président  
Gilles Schlessen

La secrétaire  
Jane Barton