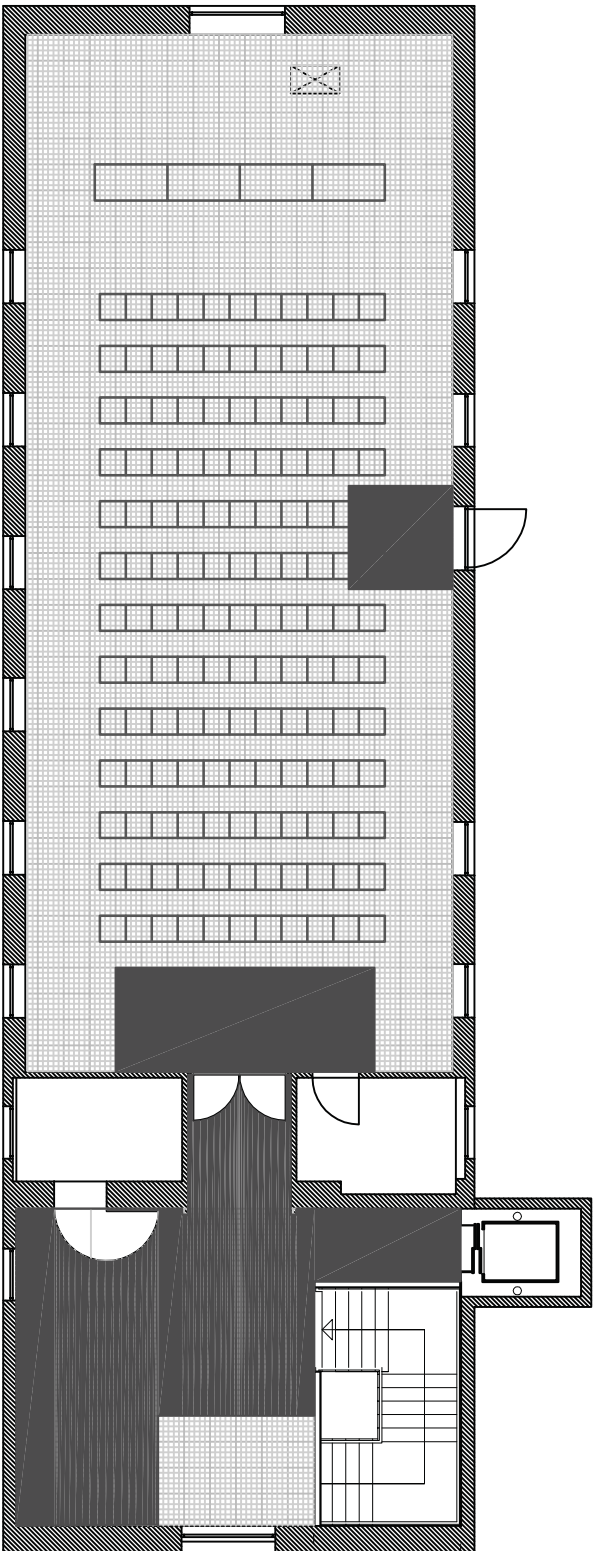


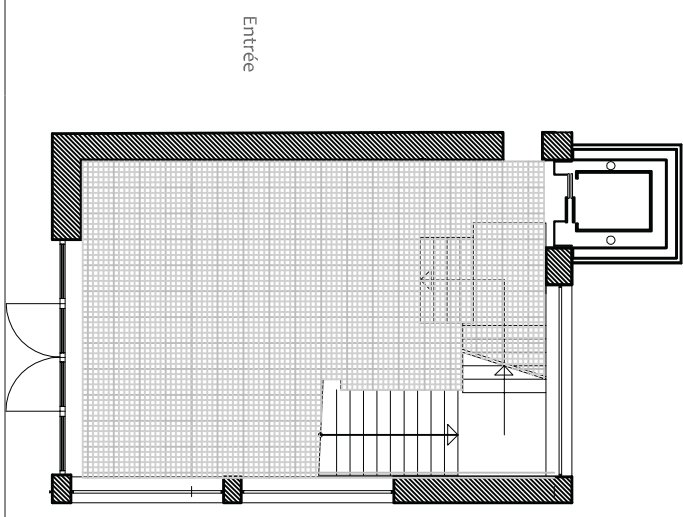
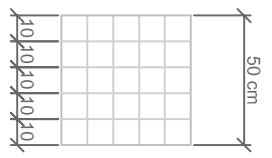
# BOURGLINSTER

Complexe Scolaire – Salle des fêtes  
BSF-conference



Salle des fêtes

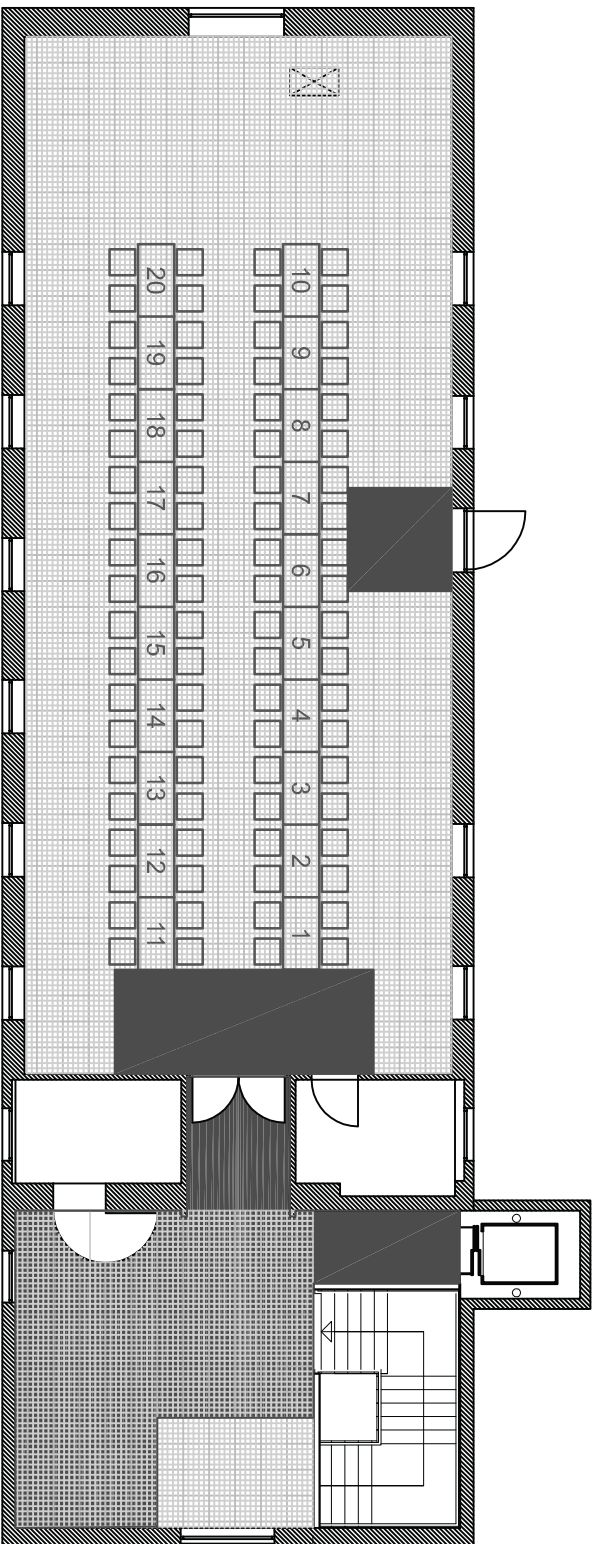
Comptoir



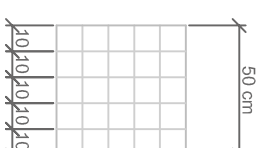
Entrée

Demandeur: \_\_\_\_\_  
 Numéro de référence: \_\_\_\_\_  
 Manifestation: \_\_\_\_\_  
 Date: \_\_\_\_\_

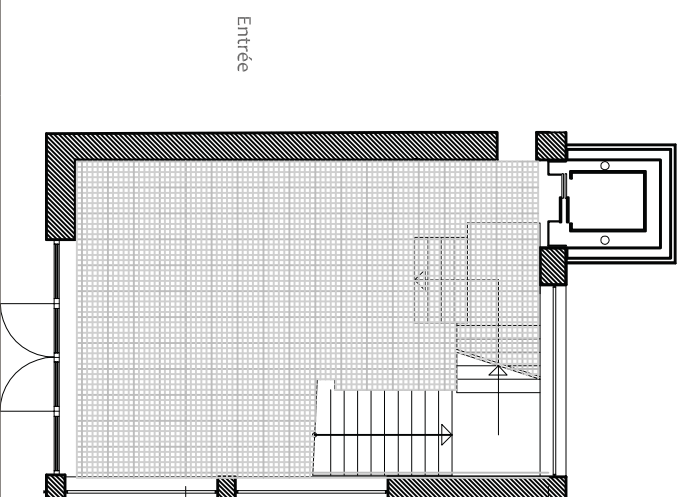
Case réservée à l'administration  
 Date accord: \_\_\_\_\_  
 Signature: \_\_\_\_\_



Salle des fêtes



Comptoir



Entrée

# BOURGLINSTER

Complexe Scolaire – Salle des fêtes  
BSF-dîner

Demandeur: \_\_\_\_\_  
 Numéro de référence: \_\_\_\_\_  
 Manifestation: \_\_\_\_\_  
 Date: \_\_\_\_\_

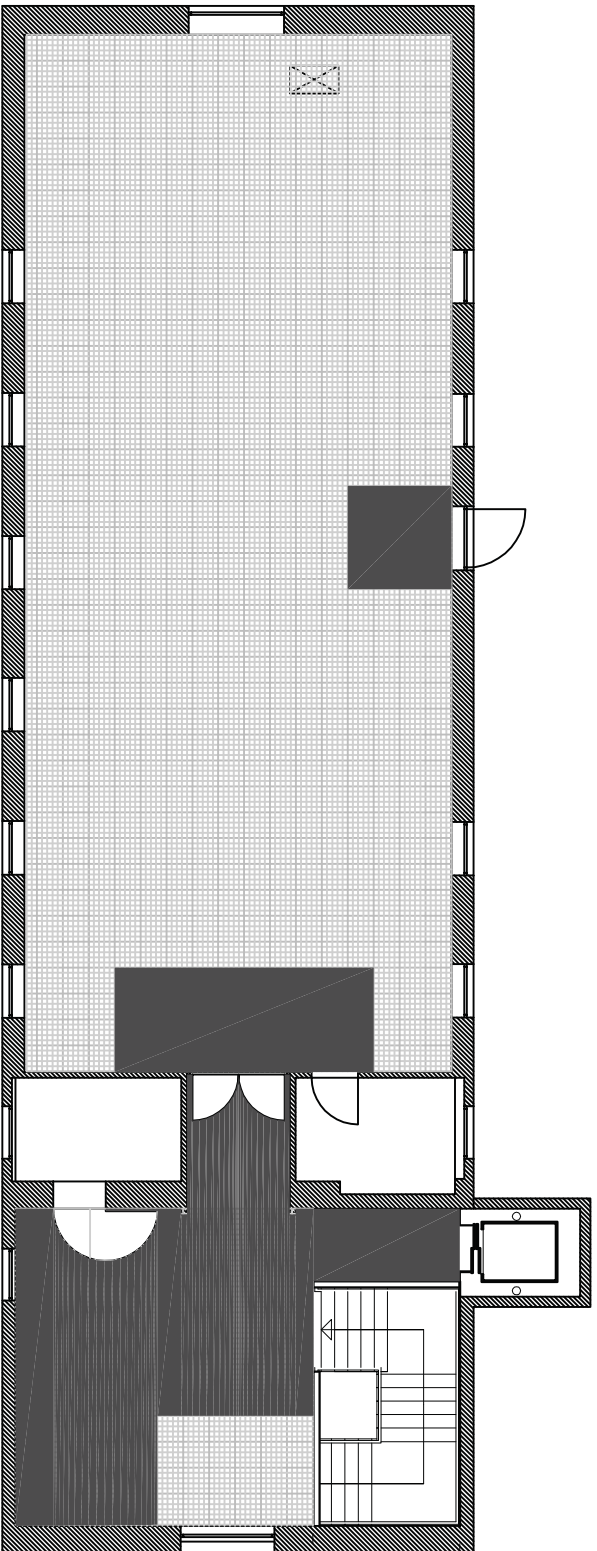
Case réservée à l'administration  
 Date accord: \_\_\_\_\_  
 Signature: \_\_\_\_\_



GEMENG  
JONGLINSTER

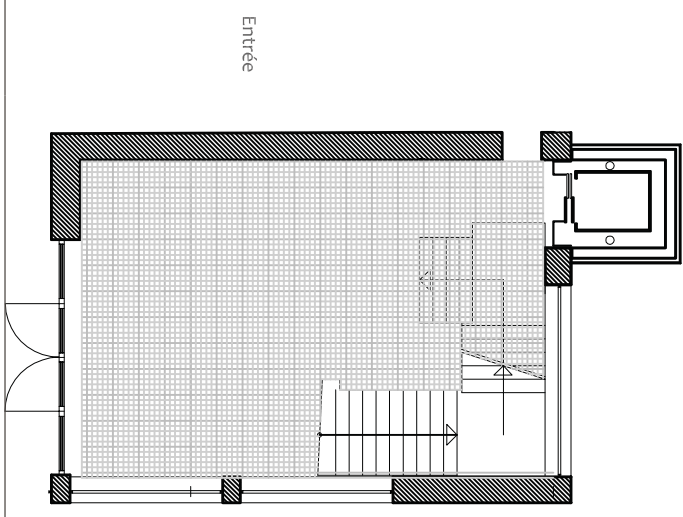
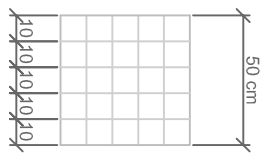
# BOURGLINSTER

Complexe Scolaire – Salle des fêtes  
BSF-individuel



Salle des fêtes

Comptoir



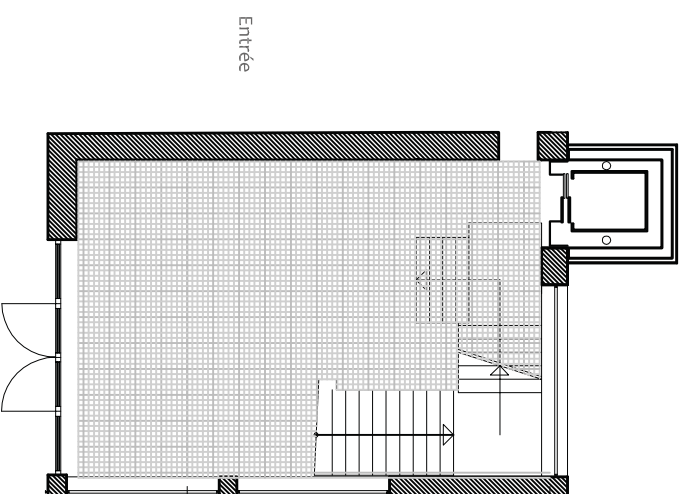
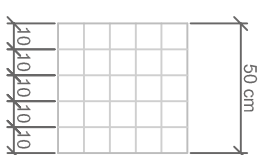
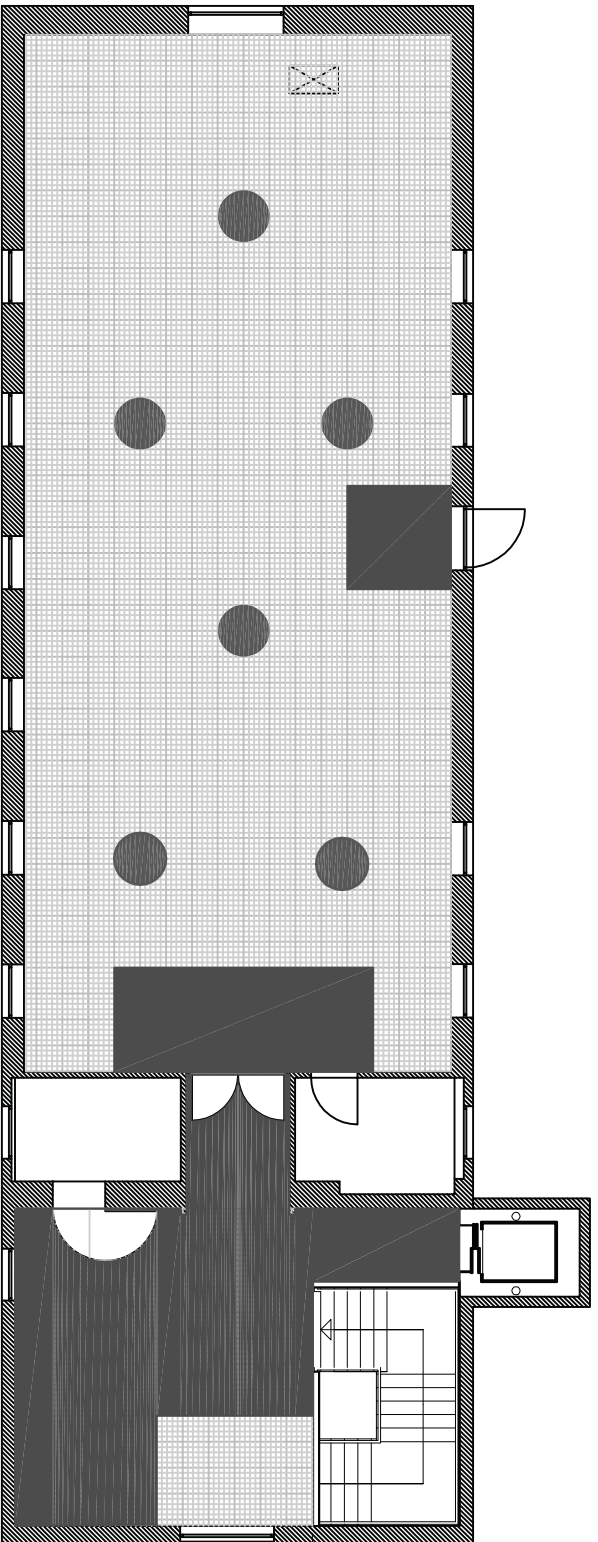
Entrée

Demandeur: \_\_\_\_\_  
Numéro de référence: \_\_\_\_\_  
Manifestation: \_\_\_\_\_  
Date: \_\_\_\_\_

Case réservée à l'administration  
Date accord: \_\_\_\_\_  
Signature: \_\_\_\_\_

# BOURGLINSTER

Complexe Scolaire – Salle des fêtes  
BSF-reception



Demandeur: \_\_\_\_\_  
 Numéro de référence: \_\_\_\_\_  
 Manifestation: \_\_\_\_\_  
 Date: \_\_\_\_\_

Case réservée à l'administration  
 Date accord: \_\_\_\_\_  
 Signature: \_\_\_\_\_